Raccourcis Windows & Office Applications

Raccourcis Windows & Office Applications

Source:	DataSource
Language:	<u>Français</u>
Topic:	<u>Microsoft</u>
SubTopic:	<u>Shortcuts</u>
Last Edit By:	<u>DochyJP</u>
LastEdit:	2021-04-14
Document type:	Documentation
Status:	<u>Active</u>
Access:	free

Download this page as PDF

Contents

- <u>1 Raccourcis clavier Microsoft</u>
 - <u>1.1 Raccourcis clavier généraux</u>
 - <u>1.2 Raccourcis clavier de la touche de logo Windows</u>
 - <u>1.3 Raccourcis clavier des invites de commande</u>
 - <u>1.4 Raccourcis clavier de la boîte de dialogue</u>
 - 1.5 Raccourcis clavier dans Explorateur de fichiers
 - <u>1.6 Raccourcis clavier de bureaux virtuels</u>
 - <u>1.7 Raccourcis clavier de la barre des tâches</u>
 - <u>1.8 Paramètres des raccourcis clavier</u>
- 2 Commutateurs de ligne de commande pour les produits MS Office
 - <u>2.1 **Outlook**</u>
 - <u>2.2 **Word**</u>
 - <u>2.3 **Excel**</u>
 - <u>2.4 **PowerPoint**</u>
 - 2.5 Visionneuse PowerPoint
 - <u>2.6 Access</u>

Raccourcis clavier Microsoft

Raccourcis clavier généraux

Ppour effectuer cette opération
Couper l'élément sélectionné
Copier l'élément sélectionné
Coller l'élément sélectionné
Annuler une action
Passer d'une application ouverte à une autre
Fermer l'élément actif ou quitter l'application active
Verrouiller votre PC
Afficher et masquer le bureau
Renommer l'élément sélectionné
Rechercher un fichier ou un dossier dans l'Explorateur de fichiers
Afficher la liste de la barre d'adresses dans l'Explorateur de
fichiers
Actualiser la fenêtre active
Parcourir les éléments de l'écran dans une fenêtre ou sur le bureau
Activer la barre de menus dans l'application active
Afficher votre mot de passe sur l'écran de connexion
Parcourir les éléments dans l'ordre dans lequel ils ont été ouverts
Exécuter la commande pour cette lettre
Afficher les propriétés de l'élément sélectionné
Ouvrir le menu raccourci de la fenêtre active de la console
Retour
Suivant
Monter d'une page
Descendre d'une page
Fermer le document actif (dans les applications plein écran qui vous permettent d'avoir plusieurs documents ouverts simultanément)
Sélectionner tous les éléments dans un document ou une fenêtre
Supprimer l'élément sélectionné et le déplacer vers la Corbeille
Actualiser la fenêtre active
Restaurer les modifications
Avancer le curseur au début du mot suivant

Ctrl + flèche gauche	Avancer le curseur au début du mot précédent
Ctrl + flèche vers le bas	Avancer le curseur au début du paragraphe suivant
Ctrl + Haut	Avancer le curseur au début du paragraphe précédent
Ctrl + Alt + Tabulation	Utiliser les touches de direction pour basculer entre toutes les applications ouvertes
Alt + Maj + touches de direction	Lorsqu'un groupe ou une vignette est en surbrillance dans le menu Démarrer, le/la déplacer dans la direction spécifiée
Ctrl + Maj + touches de direction	Lorsqu'une vignette est en surbrillance dans le menu Démarrer, déplacez-la vers un autre vignette pour créer un dossier
Ctrl + touches de direction	Redimensionner le menu Démarrer lorsqu'il est ouvert
Ctrl + touche de direction (pour déplacer un élément) + barre d'espace	Sélectionner plusieurs éléments dans une fenêtre ou sur le bureau
Ctrl + Maj avec une touche de direction	Sélectionner un bloc de texte
Ctrl + Échap	Ouvrir le menu Démarrer
Ctrl + Maj + Échap	Gestionnaire des tâches
Ctrl + Maj	Changer la disposition du clavier lorsque plusieurs dispositions de clavier sont disponibles
Ctrl + Barre d'espace	Activer ou désactiver l'éditeur de méthode d'entrée chinois (IME)
Maj + F10	Afficher le menu contextuel de l'élément sélectionné
Maj avec n'importe quelle touche de direction	Sélectionner plusieurs éléments dans une fenêtre ou sur le bureau, ou sélectionner du texte dans un document
Maj + Supprimer	Supprimer l'élément sélectionné sans le déplacer vers la Corbeille en premier lieu
Droite	Ouvrir le menu suivant à droite, ou ouvrir un sous-menu
Gauche	Ouvrir le menu suivant à gauche ou fermer un sous-menu
Échap	Arrêter ou interrompre la tâche en cours

Raccourcis clavier de la touche de logo Windows











Raccourcis clavier des invites de commande

Raccourci	Ppour effectuer cette opération
Ctrl + C (ou Ctrl + Insertion)	Copier le texte sélectionné
Ctrl + V (ou Maj + Insertion)	Coller le texte sélectionné
Ctrl + M	Passer en mode marquage
Alt + touche de la sélection	Commencer la sélection en mode bloc
Touches de direction	Déplacer le curseur dans la direction spécifiée
Page précédente	Déplacer le curseur d'un écran vers le haut
Page suivante	Déplacer le curseur d'un écran vers le bas
Ctrl + Accueil (en mode marquage)	Déplacer le curseur vers le début du tampon
Ctrl + Fin (en mode marquage)	Déplacer le curseur vers la fin du tampon
Ctrl + Flèche haut	Monter d'une ligne dans l'historique de sortie
Ctrl + flèche vers le bas	Descendre d'une ligne dans l'historique de sortie

Ctrl + accueil (navigation dans l'historique)	Si la ligne de commande est vide, déplacer la fenêtre d'affichage vers le haut du tampon. Dans le cas contraire, supprimez tous les caractères à gauche du curseur dans la ligne de commande.
Ctrl + fin (navigation dans l'historique)	Si la ligne de commande est vide, déplacer la fenêtre d'affichage vers la ligne de commande. Dans le cas contraire, supprime tous les caractères à droite du curseur dans la ligne de commande

Raccourcis clavier de la boîte de dialogue

Raccourci	Ppour effectuer cette opération
F4	Afficher les éléments dans la liste active
Ctrl + Tabulation	Avancer dans les onglets
Ctrl + Maj + Tabulation	Reculer dans les onglets
Ctrl + numéro (numéro entre 1 et 9)	Déplacer vers l'onglet nth
Tabulation	Avancer dans les options
Maj + Tabulation	Reculer dans les options
Alt + lettre soulignée	Exécuter la commande (ou sélectionner l'option) qui est utilisée avec cette lettre
Barre d'espace	Activer ou désactiver la case à cocher si l'option active est une case à cocher
Retour arrière	Ouvrir un dossier de niveau supérieur si un dossier est sélectionné dans la boîte de dialogue Enregistrer sous ou Ouvrir
Touches fléchées	Sélectionner un bouton si l'option active est un groupe de boutons d'option

<u>Retour en sommaire de la page</u>

Raccourcis clavier dans Explorateur de fichiers

Raccourci	Pour effectuer cette opération
Alt + D	Sélectionner la barre d'adresses
Ctrl + E	Sélectionner la zone de recherche
Ctrl + F	Sélectionner la zone de recherche
Ctrl + N	Ouvrir une nouvelle fenêtre
Ctrl + W	Fermer la fenêtre active
Ctrl + roulette de défilement de la souris	Modifier la taille du texte, la présentation du fichier et les icônes de dossier
Ctrl + Maj + E	Afficher tous les dossiers au-dessus du dossier sélectionné
Ctrl + Maj + N	Créer un dossier

Verr. Num. + astérisque (*)	Afficher tous les sous-dossiers sous le dossier sélectionné
Verr. Num. + signe plus (+)	Afficher le contenu du dossier sélectionné
Verr. Num. + moins (-)	Réduire le dossier sélectionné
Alt + P	Afficher le volet de visualisation
Alt + Entrée	Ouvrir la boîte de dialogue Propriétés pour l'élément sélectionné
Alt + flèche droite	Afficher le dossier suivant
Alt + flèche vers le haut	Afficher l'emplacement où se trouvait le dossier
Alt + flèche gauche	Afficher le dossier précédent
Retour arrière	Afficher le dossier précédent
Flèche droite	Afficher la sélection actuelle (si elle est réduite) ou sélectionner le premier sous-dossier
Gauche	Réduire la sélection actuelle (si elle est développée), ou sélectionner le dossier où se trouvait le dossier
Fin	Afficher le bas de la fenêtre active
Accueil	Afficher le haut de la fenêtre active
F11	Agrandir ou réduire la fenêtre active

Raccourcis clavier de bureaux virtuels



Retour en sommaire de la page

Raccourcis clavier de la barre des tâches

Raccourci Maj + clic sur un bouton de barre des tâches

Ppour effectuer cette opération

Ouvrir une application ou ouvrir rapidement une autre instance d'une application

Ctrl+ Maj + clic sur un bouton de barre des tâches	Ouvrir une application en tant qu'administrateur
Maj + clic droit d'un bouton de barre des tâches	Afficher le menu Fenêtre de l'application
Maj + clic droit sur un bouton de barre des tâches groupé	Afficher le menu Fenêtre du groupe
Ctrl + clic sur un bouton de barre des tâches groupée	Passer en revue les fenêtres du groupe
<u>Retour en sommaire de la page</u>	

Paramètres des raccourcis clavier

Raccourci	Ppour effectuer cette opération
Touche de logo Windows + I	Ouvrir les paramètres
Retour arrière	Revenir à la page d'accueil des paramètres
Saisir du texte sur n'importe quelle page avec une zone de recherche	Paramètres de recherche

Retour en sommaire de la page

Commutateurs de ligne de commande pour les produits MS Office

Lorsque vous lancez un produit Microsoft Office, le processus de démarrage s'exécute de manière standard. Microsoft Word, par exemple, affiche l'écran de démarrage de Word et charge le modèle Normal. Mais supposons que vous souhaitiez démarrer Word sans son écran de démarrage, puis charger un modèle autre que le modèle Normal. Ou que vous vouliez personnaliser davantage le processus en chargeant un complément ou en exécutant une macro au démarrage. Vous pouvez définir de telles options en ajoutant à la commande de démarrage d'une application Office des sous-commandes nommées commutateurs de ligne de commande.

Si vous souhaitez utiliser la personnalisation une seule fois, vous pouvez taper la commande et le commutateur dans la boîte de dialogue Exécuter (menu Démarrer) dans Microsoft Windows. Si vous souhaitez utiliser un commutateur particulier plusieurs fois ou chaque fois que vous démarrez l'application, vous pouvez créer un raccourci sur le bureau, qui démarre le programme en utilisant les mêmes commutateur et paramètres. Cet article décrit les deux opérations. Il inclut également un tableau répertoriant l'ensemble des commutateurs et paramètres disponibles dans les applications Office de bureau.

Outlook

Commutateur et paramètre

Description

/a	Crée un élément avec le fichier spécifié en pièce jointe. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office15\outlook.exe" /a "c:\my documents\labels.doc" Si aucun type d'élément n'a été spécifié, IPM.Note est pris en compte. Impossible de l'utiliser avec des classes de message qui ne sont pas basées sur Outlook.
/altvba nomfichierotm	Ouvre le programme VBA spécifié dans nomfichierotm, au lieu de %appdata%\microsoft\outlook\vbaproject.otm.
/c classemessage	Crée un nouvel élément de la classe de message spécifiée (formulaires Outlook ou tout autre formulaire MAPI valide). Exemples : • ipm.activity crée une entrée dans le Journal • ipm.appointment crée un rendez-vous • ipm.contact crée un contact • ipm.note crée un message électronique • ipm.stickynote crée une note • ipm.task crée une tâche
/checkclient	Choisit le gestionnaire de messagerie électronique, de News et de contacts par défaut.
/cleanautocompletecache	Supprime l'ensemble des noms et adresses e-mail de la Liste de saisie semi-automatique (uniquement dans Outlook 2013 et 2016).
/cleancategories	Supprime tous les noms de catégorie personnalisée que vous avez créés. Réattribue les noms par défaut aux catégories.
/cleanclientrules	Démarre Outlook et supprime les règles basées sur le client.
/cleanconvongoingactions	Supprime la table d'actions de conversations (CAT, Conversations Actions Table). Les entrées de la table CAT pour un thread de conversation expirent généralement après 30 jours d'inactivité. Le commutateur de ligne de commande efface toute règle de marquage, de non prise en compte et de déplacement de conversations, et arrête immédiatement toute action supplémentaire (uniquement dans Outlook 2013 et 2016).
/cleandmrecords	Supprime les enregistrements de connexion enregistrés lorsqu'un responsable ou un délégué décline une réunion.
/cleanfinders	Réinitialise tous les dossiers de recherche dans la boîte aux lettres Microsoft Exchange pour le premier profil ouvert uniquement.
/cleanfromaddresses	Supprime du profil toutes les entrées De ajoutées manuellement.
/cleanmailtipcache	Supprime toutes les Infos-courrier du cache (uniquement dans Outlook 2013 et 2016).
/cleanreminders	Efface et régénère les rappels.
/cleanroamedprefs	Toutes les préférences transmises précédentes sont supprimées et copiées de nouveau depuis les paramètres locaux de l'ordinateur sur lequel ce commutateur est utilisé. Il s'agit des paramètres d'itinérance pour les rappels, la grille de disponibilité, les heures de travail, la publication de calendrier et les règles RSS.

/cleanrules	Démarre Outlook et supprime les règles basées sur le client et sur le serveur. Important : Si vous avez plusieurs boîtes aux lettres supplémentaires dans votre profil Outlook, l'exécution du commutateur de ligne de commande /cleanrules a pour effet de supprimer les règles de toutes les boîtes aux lettres connectées. Par conséquent, il est recommandé de n'exécuter cette commande que si de votre profil Outlook contient uniquement la boîte aux lettres cible.
/cleanserverrules	Démarre Outlook et supprime les règles basées sur le serveur.
/cleansharing	Supprime tous les abonnements RSS, à des calendriers Internet et à SharePoint des Paramètres du compte, mais laisse tout le contenu précédemment téléchargé sur votre ordinateur. Cela s'avère utile si vous ne pouvez pas supprimer l'un de ces abonnements dans Outlook 2013.
/cleansniff	Supprime le verrouillage par programme qui détermine lequel de vos ordinateurs (lors de l'exécution simultanée d'Outlook) traite les éléments de réunion. Le processus de verrouillage permet d'éviter que des messages de rappel existent en double. Ce commutateur supprime le verrouillage sur l'ordinateur sur lequel il est utilisé et permet à Outlook de traiter les éléments de réunion.
/cleansubscriptions	Supprime les messages d'abonnement et les propriétés pour les fonctions d'abonnement.
/cleanweather	Supprime les emplacements de villes ajoutés à la Barre météorologique.
/cleanviews	Restaure les affichages par défaut. Tous les affichages personnalisés que vous avez créés seront perdus.
/embedding	Utilisé sans paramètres de ligne de commande pour la co-création d'objets OLE standard.
/f nomfichiermsg	Ouvre le fichier de message spécifié (.msg) ou la recherche enregistrée Microsoft Office (.oss).
/finder	Ouvre la boîte de dialogue Recherche avancée .
/hol nomfichierhol	Ouvre le fichier .hol spécifié.
/ical nomfichierics	Ouvre le fichier .ics spécifié.
/importNK2	Importe le contenu d'un fichier .nk2 qui contient la liste de surnoms utilisée par les fonctionnalités de vérification automatique de nom et de saisie semi-automatique.
/importprf nomfichierprf	Démarre Outlook et ouvre/importe le profil MAPI défini (*.prf). Si Outlook est déjà ouvert, le profil à importer lors du prochain démarrage nettoyé est mis en file d'attente.
/launchtraininghelp réfbien	Ouvre une fenêtre d'aide avec la rubrique d'aide spécifiée dans réfbien.
/m nommessagerie	Fournit à l'utilisateur un moyen d'ajouter un nom de messagerie à l'élément. Fonctionne uniquement avec le paramètre de ligne de commande /c. Exemple : Outlook.exe /c ipm.note /m nommessagerie
/noextensions	Les compléments COM (Component Object Model) natifs et managés sont désactivés.
/nopreview	Imprime le message spécifié (.msg).

/profile NomProfil	Charge le profil spécifié. Si votre nom de profil contient un espace, placez-le entre guillemets (" ").
/profiles	Ouvre la boîte de dialogue Choix d'un profil indépendamment du paramètre Options dans le menu Outils.
/promptimportprf	Identique à /importprf, sauf qu'une invite s'affiche et que l'utilisateur peut annuler l'importation.
/recycle	Démarre Outlook en utilisant une fenêtre Outlook existante, le cas échéant. Utilisé avec /explorer ou /folder.
/remigratecategories	 Démarre Outlook et démarre les commandes suivantes sur la boîte aux lettres par défaut : Met à niveau les indicateurs de suivi à plusieurs couleurs vers les catégories de couleurs Outlook 2013. Met à niveau les étiquettes de calendrier vers les catégories de couleurs Outlook 2013. Ajoute toutes les catégories utilisées sur les éléments extérieurs à la messagerie dans la liste principale des catégories Remarque : Il s'agit de la même commande que Mettre à jour vers les catégories de couleurs dans chaque boîte de dialogue de propriétés de la boîte aux lettres Outlook.
/resetfolders	Restaure les dossiers manquants à l'emplacement de remise par défaut.
/resetfoldernames	Redéfinit les noms de dossier par défaut (tels que Boîte de réception ou Éléments envoyés) en utilisant les noms par défaut dans la langue d'interface utilisateur Office en cours. Si, par exemple, vous vous connectez d'abord à votre boîte aux lettres dans Outlook à l'aide d'une interface utilisateur en russe, les noms des dossiers par défaut en russe ne peuvent pas être renommés. Pour afficher les noms des dossiers par défaut dans une autre langue, telle que le japonais ou l'anglais, vous pouvez utiliser ce commutateur pour redéfinir les noms des dossiers par défaut après la modification de la langue d'interface utilisateur ou après l'installation d'une version d'Outlook dans une autre langue.
/resetformregions	Vide le cache des zones de formulaire et recharge les définitions de zones de formulaire depuis le Registre Windows.
/resetnavpane	Efface et régénère le volet Dossiers pour le profil en cours.
/resetquicksteps	Restaure les actions rapides par défaut. Toutes les actions rapides créées par l'utilisateur sont supprimées
/resetsearchcriteria	Réinitialise tous les critères de recherche instantanée afin que le jeu de critères par défaut soit affiché dans chaque module
/resetsharedfolders	Supprime tous les dossiers partagés du volet Dossiers.
/resettodobar	Efface et régénère la liste des tâches barre des tâches pour le profil actuel.
/restore	Tente d'ouvrir le profil et les dossiers ouverts avant un arrêt anormal d'Outlook (uniquement dans Outlook 2013 et 2016).
/rpcdiag	Ouvre Outlook et affiche la boîte de dialogue d'état de la connexion de l'appel de procédure distante (RPC).
/safe	Démarre Outlook sans les personnalisations de barre d'outils ou de volet de lecture. Les compléments COM (Component Object Model) natifs et managés sont désactivés.
/safe:1	Démarre Outlook avec le volet de lecture désactivé.

/safe:3	Les compléments COM (Component Object Model) natifs et managés sont désactivés.
/select nomdossier	Démarre Outlook et ouvre le dossier spécifié dans une nouvelle fenêtre. Par exemple, pour ouvrir Outlook et afficher le calendrier par défaut, utilisez : "c:\program files\microsoft office\office15\outlook.exe" /select outlook:calendar.
/share feed://URL/nomfichier /share stssync://URL /share web://URL/nomfichierInsert non-formatted text here	Spécifie une URL de partage pour la connexion à Outlook. Par exemple, utilisez stssync://URL pour connecter une liste SharePoint à Outlook.
/sniff	Démarre Outlook, force la détection de nouvelles demandes de réunion dans la Boîte de réception, puis les ajoute au calendrier
/t nomfichieroft	Ouvre le fichier .oft spécifié.
/v nomfichiervcf	ExaOuvre le fichier .vcf spécifié.mple
/vcal nomfichiervcs	Ouvre le fichier .vcs spécifié.

Word

Commutateur et paramètre	Description
/safe	Démarre Word en mode sans échec.
/q	Démarre Word sans afficher l'écran de démarrage.
/ttemplatename	Démarre Word en ouvrant un nouveau document basé sur un modèle autre que le modèle Normal. Exemple : Pour démarrer Word en ouvrant un document basé sur un modèle nommé Myfax.dotx stocké sur le lecteur C, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /tc:\Myfax.dotx Remarque : N'incluez pas d'espace entre le commutateur et le nom du modèle de fichier. Note de sécurité : Les modèles pouvant contenir des macros porteuses de virus, soyez prudent lorsque vous les ouvrez ou lorsque vous créez des fichiers basés sur de nouveaux modèles. Prenez les précautions suivantes : exécutez un logiciel antivirus à jour sur votre ordinateur, définissez le niveau élevé de sécurité des macros, désactivez la case à cocher Faire confiance à tous les modèles et compléments installés, utilisez des signatures numériques et tenez à jour une liste des sources fiables.
/t filename	Démarre Word et ouvre un fichier existant. Exemple : Pour démarrer Word et ouvrir le modèle de fichier Myfax.dotx stocké sur le lecteur C, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /t c:\Myfax.dotx Exemple : Pour démarrer Word et ouvrir plusieurs fichiers, tels que MyFile.docx et MyFile2.docx stockés sur le lecteur C, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /t c:\MyFile.docx c:\MyFile2.docx
/f filename	Démarre Word en ouvrant un nouveau document basé sur un fichier existant. Exemple : Pour démarrer Word et créer un document basé sur le fichier MyFile.docx stocké sur le bureau, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /f "c:\Documents and Settings\All Users\Desktop\MyFile.docx"

/h http://filename	Démarre Word et ouvre une copie en lecture seule d'un document stocké sur un site Microsoft Windows SharePoint Services. Le site doit figurer sur un ordinateur exécutant soit Word 2007 ou version ultérieure, soit Windows SharePoint Services 2.0 ou version ultérieure. Exemple : Pour démarrer Word et ouvrir une copie du fichier MyFile.docx stocké dans une bibliothèque de documents dont l'URL est http://MySite/Documents, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /h http://MySite/Documents/MyFile.docx Remarque : Si le document est extrait pour vous, le commutateur /h reste sans effet. Word ouvre le fichier afin que vous puissiez le modifier.
/pxslt	Démarre Word et ouvre un document XML existant basé sur la transformation XLS spécifiée. Exemple : Pour démarrer Word et appliquer la transformation XLS MyTransform stockée sur le lecteur C au fichier XML Data.xml, également stocké sur le lecteur C, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /nc:\MyTransform xsl c:\Data.xml
/a	Démarre Word et empêche le chargement automatique des compléments et des modèles globaux (dont le modèle Normal). Le commutateur /a verrouille également les fichiers de paramètres.
/ladd-in	Démarre Word, puis charge un complément Word spécifique. Exemple : Pour démarrer Word, puis charger le complément Sales.dll stocké sur le lecteur C, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /lc:\Sales.dll Remarque : N'incluez pas d'espace entre le commutateur et le nom du complément. Note de sécurité : Soyez prudent en cade d'utilisation de fichiers exécutables ou de codes dans des macros ou applications. Ces fichiers et codes pourraient effectuer des actions risquant de compromettre la sécurité de l'ordinateur et des données.
/m	Word démarre sans exécuter de macro AutoExec
/mmacroname	Démarre Word, puis exécute une macro spécifique. Le commutateur /m empêche Word d'exécuter les macros AutoExec. Exemple : Pour démarrer Word, puis exécuter la macro Salelead, à l'invite de commandes, tapez ce qui suit : /mSalelead Remarque : N'incluez pas d'espace entre le commutateur et le nom de la macro. Les macros pouvant contenir des virus, exécutez-les avec prudence. Prenez les précautions suivantes : exécutez un logiciel antivirus à jour sur votre ordinateur, définissez le niveau élevé de sécurité des macros, désactivez la case à cocher Faire confiance à tous les modèles et compléments installés, utilisez des signatures numériques et tenez à jour une liste des sources fiables.
/ n	Démarre une nouvelle instance de Word sans document ouvert. Les documents ouverts dans chaque instance de Word ne figurent pas parmi les choix de la liste Changer de fenêtre d'autres instances.
/w	Démarre une nouvelle instance de Word avec un document vierge. Les documents ouverts dans chaque instance de Word ne figurent pas parmi les choix de la liste Changer de fenêtre des autres instances
/r	Word réenregistre dans le Registre Windows. Ce commutateur démarre Word, exécute le programme d'installation d'Office, met à jour le Registre de Windows, puis ferme.
/x	Démarre Word à partir du shell du système d'exploitation afin que Word ne réponde qu'à une seule demande d'échange dynamique de données (par exemple, pour imprimer un document par programme).

/ztemplatename

Se comporte visiblement exactement comme le commutateur **/t**. Toutefois, vous pouvez utiliser le commutateur **/z** avec Word pour générer à la fois un événement de démarrage et un nouvel événement, tandis que le commutateur /t génère uniquement un événement de démarrage.

<u>Retour en sommaire de la page</u>

Excel

Commutateur et paramètre	Description
chemin d'accès au classeur nom de fichier Ce paramètre ne nécessite pas un commutateur	Démarre Excel et ouvre le fichier spécifié. Exemple : excel.exe "c:\My Folder\book1.xlsx" ou excel.exe http://MySite/Book1.xlsx
/r chemin d'accès au classeur nom de fichier	Ouvre un classeur spécifique en lecture seule. Exemple : excel.exe /r "c:\My Folder\book1.xlsx" ou excel.exe /r http://MySite/Book1.xlsx
/t chemin d'accès au classeur nom de fichier	Démarre Excel et ouvre le fichier spécifié en tant que modèle. Exemple : excel.exe /t "c:\My Folder\book_name.xlsx". ou excel.exe /t http://MySite/book_name.xlsx
/n chemin d'accès au classeur nom de fichier	Au même titre que /t, démarre Excel et ouvre le fichier spécifié en tant que modèle. Exemple : excel.exe /n "c:\My Folder\book_name.xlsx". ou excel.exe /n http://MySite/book_name.xlsx
/e ou /embed	Empêche l'apparition de l'écran de démarrage d'Excel et l'ouverture d'un classeur vide. Exemple : excel.exe /e
/p chemin d'accès au classeur	Spécifie un dossier comme dossier de travail actif (par exemple, le dossier vers lequel pointe la boîte de dialogue Enregistrer sous). Exemple : excel.exe /p "c:\My Folder"
/s ou /safemode	Force Excel à contourner tous les fichiers qui sont stockés dans des répertoires de démarrage, comme le dossier XLStart par défaut situé dans le répertoire où Excel ou Microsoft Office est installé. Exemple : excel.exe /s
/m	Crée un classeur contenant une seule feuille macro XLM. Exemple : excel.exe /m
/a progID	Démarre Excel et charge le complément Automation spécifié par le progID du complément. Exemple : excel.exe /a MyProgId.MyProgID2.1
/x	Démarre une nouvelle instance (processus distinct) d'Excel. Exemple : excel.exe /x "c:\My Folder\book1.xlsx" ou excel.exe /x http://MySite/Book1.xlsx

Retour en sommaire de la page

PowerPoint

Commutateur et paramètre	Description		
/B	Démarre PowerPoint en ouvrant une nouvelle présentation vierge. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /B		
/ C	Démarre PowerPoint en ouvrant le fichier spécifié, et démarre simultanément une conférence Windows NetMeeting. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /C NetMeetingPresentation.pptx Remarque : Si vous utilisez ce commutateur sans spécifier de fichier, PowerPoint démarre sans ouvrir de présentation et aucune conférence NetMeeting n'est démarrée.		
/EMBEDDING	Démarre PowerPoint sans afficher la fenêtre du programme Office PowerPoint 2007. Les développeurs utilisent ce commutateur lors du test de compléments. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /EMBEDDING		
/M MACRO	Exécute une macro dans une présentation spécifiée. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /M myfile.pptm "MyMacro" « MyMacro » est une macro figurant dans le fichier myfile.pptm.		
/N	Démarre PowerPoint et crée une présentation. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /N "Path\templatename.potx" Cet exemple spécifie le nom du modèle sur lequel la nouvelle présentation basée : templatename.potx. Si aucun nom de modèle n'est fourni, PowerPoint démarre une nouvelle présentation basée sur le modèle vide (ce qui équivaut en fait utiliser le commutateur /N sans nom de modèle).		
/0	Démarre PowerPoint et spécifie une liste de fichiers à ouvrir. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /O File name1.pptx, File name2.pptx		
/Р	Imprime la présentation sur l'imprimante par défaut à l'aide des paramètres par défaut. Lorsque vous utilisez le commutateur /P, PowerPoint affiche la boîte de dialogue Imprimer avant l'impression. Après que vous avez choisi les options et cliqué sur OK, la boîte de dialogue se ferme, PowerPoint imprime le fichier, puis se ferme. Si vous ne voulez pas voir PowerPoint s'afficher, utilisez le commutateur /PT (Imprimer sur) à la place. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /P "MyFile.pptx"		
/PT	Imprime la présentation sur l'imprimante spécifiée en utilisant les paramètres par défaut. Si vous ne voulez pas voir PowerPoint s'afficher, utilisez le commutateur /PT (Imprimer sur). Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /PT "PrinterName" "" "MyFile.pptx" PrinterName est le nom d'imprimante qui s'affiche dans le champ Nom sous Imprimante dans la boîte de dialogue Imprimer. Les guillemets sans contenu sont nécessaires. Les guillemets entourant PrinterName et le chemin d'accès au fichier PPTX sont nécessaires uniquement si l'un des noms comporte des espaces, mais il est toujours judicieux de les utiliser.		
/PWO	Imprime le fichier spécifié, mais affiche la boîte de dialogue Imprimer. Lorsque vous utilisez le commutateur /P, PowerPoint affiche la boîte de dialogue Imprimer avant l'impression. Après que vous avez choisi les options et cliqué sur OK, la boîte de dialogue se ferme, PowerPoint imprime le fichier, puis se ferme. Si vous ne voulez pas voir PowerPoint s'afficher, utilisez le commutateur /PT (Imprimer sur) à la place. Exemple : « fi c:\programles\microsoft office\office12\POWERPNT.exe » « MyFile.pptx » /PWO		

/RESTORE	Restaure PowerPoint à l'état antérieur à la fermeture anormale du programme. Lors du redémarrage, PowerPoint tente de récupérer et restaurer certains aspects de l'état du programme et des présentations antérieurs à la fermeture. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /RESTORE
/S	Ouvre le fichier de présentation spécifié en mode diaporama. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\POWERPNT.exe" /S "Presentation1.pptx"

<u>Retour en sommaire de la page</u>

Visionneuse PowerPoint

Commutateur et paramètre	Description
/D	Affiche la boîte de dialogue Ouvrir à la fin de la présentation. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\PPTVIEW.exe" /D
/L	Lit une sélection de présentations PowerPoint incluses dans un fichier texte. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\PPTVIEW.exe" /L "Your_Play_List.txt " Remarque : Le fichier de sélection est une liste de noms de fichiers de présentation (précédés de leur chemin d'accès, le cas échéant). Il n'est pas possible d'ajouter des commutateurs de ligne de commande aux présentations figurant dans la sélection.
/N#	Ouvre la présentation sur un numéro de diapositive spécifié, au lieu de la diapositive 1. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\PPTVIEW.exe" /N5 "Presentation.pptx" Cet exemple ouvre le fichier Presentation.pptx à la diapositive 5.
/S	Démarre la visionneuse sans afficher l'écran de démarrage. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\PPTVIEW.exe" /S
/P	Envoie la présentation à une imprimante, puis imprime le fichier. Exemple : "c:\program files\microsoft office\office12\PPTVIEW.exe" /P "Presentation.pptx" Cet exemple imprime le fichier Presentation.pptx.

<u>Retour en sommaire de la page</u>

Access

Commutateur et paramètre	Paramètre	Description
Aucun	database	Ouvre la base de données ou le projet Microsoft Access spécifiés. Vous pouvez inclure un chemin d'accès si nécessaire. Si le chemin d'accès contient des espaces, placez-le entre guillemets.
/excl	Aucun	Ouvre la base de données Access spécifiée pour l'accès à exclusif. Pour ouvrir la base de données en vue d'une utilisation partagée dans un environnement multi-utilisateur, ignorez ce commutateur. S'applique uniquement aux bases de données Access.
/ ro	Aucun	Ouvre la base de données ou le projet Access spécifiés pour une utilisation en lecture seule.

/runtime	Aucun	OuSpécifie qu'Access démarre avec des options de version exécutable.
/profile	profil utilisateur	Démarre Access en utilisant les options définies dans le profil utilisateur spécifié au lieu des paramètres du Registre Windows standard créés lors de l'installation d'Access. Cette option remplace le commutateur /ini utilisé dans les versions d'Access antérieures à Access 95 pour spécifier un fichier d'initialisation.
/compress	base de données ou projet Access cibles	Compresse et répare la base de données Access, ou compresse le projet Access spécifié devant le commutateur /compress, puis ferme Access. Si vous omettez de spécifier un nom de fichier cible après le commutateur /compress, le fichier est compressé sous le nom et dans le dossier d'origine. Pour compresser sous un autre nom, spécifiez un fichier cible. Si vous incluez un chemin d'accès contenant des espaces, placez le chemin d'accès entre guillemets. Si vous spécifiez un nom de fichier dans le paramètre base de données cible ou projet Access cible, mais vous n'incluez pas de chemin d'accès, le fichier cible est créé dans le dossier de base de données par défaut spécifié dans Access. Vous pouvez modifier ce paramètre dans la boîte de dialogue Options Access. Dans un projet Access, cette option compresse le fichier de projet Access (.adp), mais pas la base de données Microsoft SQL Server.
/x	macro	Ouvre la base de données Access spécifiée devant le commutateur /x, puis exécute la macro spécifiée. Une autre méthode pour exécuter une macro lorsque vous ouvrez une base de données consiste à créer une macro nommée AutoExec. Les macros pouvant contenir des virus, vous devez être prudent lorsque vous les exécutez. Prenez les précautions suivantes : exécutez un logiciel antivirus à jour sur votre ordinateur ; utilisez le Centre de gestion de la confidentialité pour désactiver toutes les macros à l'exception de celles qui portent une signature numérique ; tenez à jour une liste des sources de macros approuvées.
/cmd	Aucun	Spécifie que ce qui suit dans la ligne de commande est la valeur qui sera renvoyée par la fonction Commande. Cette option doit être le dernier commutateur sur la ligne de commande. Vous pouvez utiliser un point-virgule (;) à la place de /cmd. Utilisez ce commutateur pour spécifier un argument de ligne de commande utilisable dans Visual Basic pour Applications (VBA).